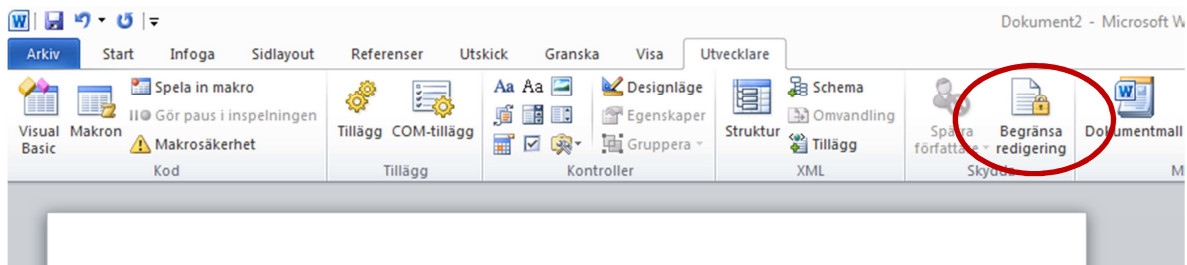
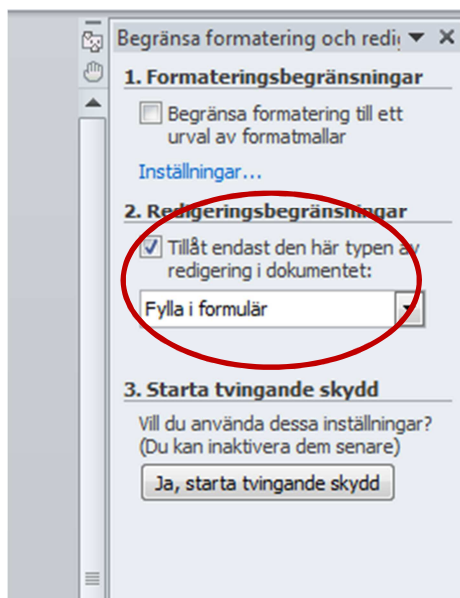


## Så här begränsar du redigering i ett dokument:

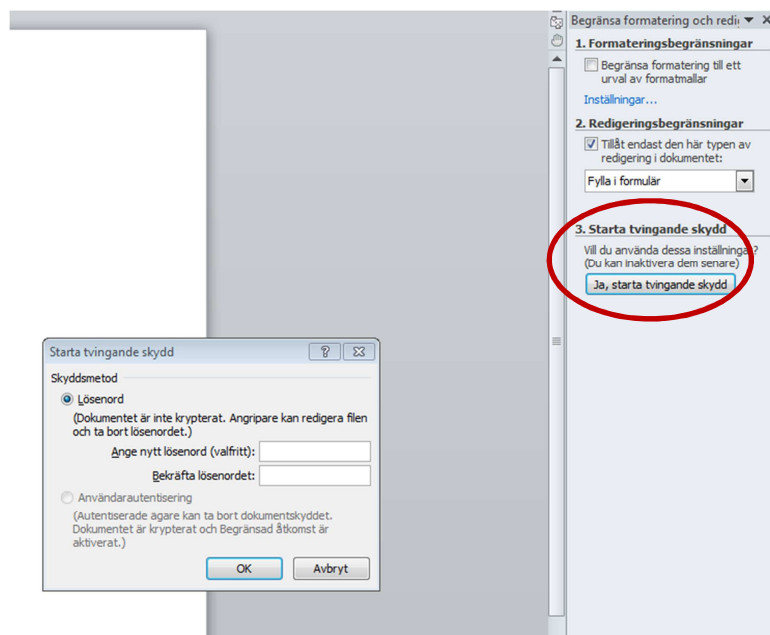
1. Gör steg 1-4 i "Så här gör du iöckningsbara listor i Word"
2. Klicka på Begränsa redigering.



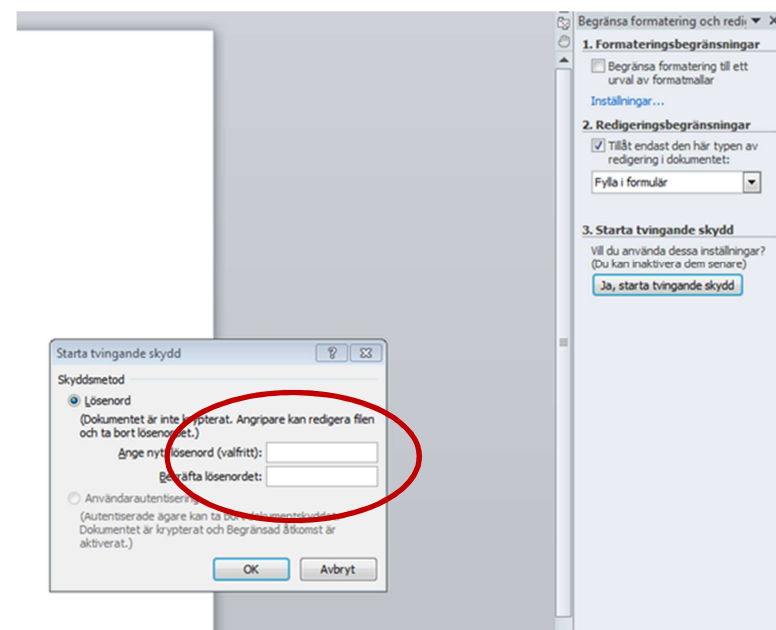
3. Nu ska du välja hur du vill begränsa redigering.  
Klicka i: Tillåt endast den här typen av redigeringar  
Du kan välja mellan:  
Spåra ändringar  
Kommentarer  
Fylla i formulär  
Inga ändringar
4. Om du vill skapa ett dokument där elever kan kryssa i rutorna men inte ändra någonting i övrigt väljer du Fylla i formulär.



5. Klicka på Ja, starta tvingande skydd.



6. Välj en kod



Nu är redigeringen begränsad till att fylla i formulär. För att kunna redigera i dokumentet måste du ange koden.